

OGŁOSZENIE NR KA/1/2024
z dnia 22.01.2024r.

Zarząd Zasobu Komunalnego we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Św. Elżbiety 3 ogłasza ograniczony przetarg ustny na dzierżawę nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Wrocław, położonej przy ul. Porannej 6 z przeznaczeniem na ogród przydomowy

Podstawa prawna: zarządzenie nr 371/23 Dyrektora Zarządu Zasobu Komunalnego z dnia 01 grudnia 2023 r.

Przetarg odbędzie się w Zarządzie Zasobu Komunalnego przy ul. Gajowickiej 96a, sala nr 9, parter:

w dniu 13.02.2024 r. o godz. 10:00

Przetarg odbędzie się w formie ustnej licytacji wysokości rocznego czynszu netto.

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w n/w kwocie, którą należy wpłacić z podaniem danych identyfikujących oferenta i dokładnego oznaczenia terenu (adres, nr) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.02.2024r. przelewem na konto: nr 58 1020 5226 0000 6402 0417 2748.**

Za datę zapłaty wadium uznaje się datę wpływu środków na podany rachunek bankowy Gminy Wrocław.

Lp	Adres nieruchomości	Oznaczenie nieruchomości wg ewidencji gruntów	Powierzchnia w m ²	Opis nieruchomości	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Wywoławcza wysokość czynszu miesięcznego i termin jego wnoszenia	Wadium	Wysokość postąpienia
1.	Poranna	Obręb: Krzyki AM-4, dz.7/2	172,00	Teren niezabudowany	ogródek warzywno - kwiatowy	172 zł (podatek VAT ZW) płatne do 31 października każdego roku (słownie: sto siedemdziesiąt dwa złote)	172 zł (słownie: sto siedemdziesiąt dwa złote)	20 zł (słownie: dwadzieścia złotych)

Przystępujący do przetargu przed jego rozpoczęciem powinien pod rygorem niedopuszczenia do uczestniczenia w przetargu:

- 1) podać komisji dane:
 - w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko, adres, nr PESEL, okazać kopię decyzji nadania nr NIP oraz w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
 - w przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nazwę/firmę i siedzibę, okazać aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego oraz kopię decyzji nadania nr NIP;
- 2) okazać komisji dokument tożsamości oraz przedstawić pełnomocnictwo do udziału w przetargu, a licytanci inni niż osoby fizyczne dodatkowo odpis z właściwego rejestru;
- 3) okazać oryginał dowodu wniesienia wadium we wskazanym w ogłoszeniu terminie;
- 4) zapoznać się ze stanem faktycznym nieruchomości;
- 5) zapoznać się z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu, ze wzorem umowy dzierżawy oraz z „Regulaminem przeprowadzania ograniczonego przetargu ustnego na wysokość rocznego czynszu za dzierżawę terenu z przeznaczeniem na ogród przydomowy położony we Wrocławiu, stanowiący własność Gminy Wrocław, zarządzany przez Zarząd Zasobu Komunalnego” – załącznik nr 2 do zarządzenia nr 371/23 Dyrektora ZZK z dnia 01.12.2023r. dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ZZK po adresem: <http://bip.zzk.wroc.pl>;
- 6) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem wymienionym w pkt. 5, z warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu i ze wzorem umowy najmu oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń (druk dostępny przed licytacją).

Licytacja czynszu:

Przetarg odbywa się w formie ustnej licytacji wysokości rocznego czynszu netto. Przetarg uznaje się za ważny bez względu na liczbę oferentów jeżeli chociaż jeden oferent zaproponuje co najmniej jedno postąpienie powyżej kwoty wywoławczej rocznego czynszu netto. Oferenci zgłaszają ustnie w kolejnych postąpieniach coraz wyższe kwoty rocznego czynszu, dopóki mimo trzykrotnego wywołania wylicytowanej kwoty czynszu nie ma dalszego postąpienia. Po trzecim wywołaniu osoba przeprowadzająca przetarg informuje oferentów, że uzyskano najwyższą wysokość rocznej kwoty czynszu netto, po czym zamyka przetarg oraz ogłasza nazwę i siedzibę oferenta, który zaproponował najwyższą kwotę czynszu i wygrał przetarg.

Wygrywający przetarg przed podpisaniem umowy dzierżawy:

1. Składa po licytacji pisemne oświadczenia:
 - a) o niezaleganiu z jakimikolwiek płatnościami wobec Gminy Wrocław,
 - b) o niefigurowaniu jako dłużnik w biurach informacji gospodarczej oraz, w przypadku osób fizycznych, upoważnienie do wystąpienia do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych jej dotyczących,
 - c) o zapoznaniu się ze stanem faktycznym terenu oraz możliwością dojścia i dojazdu do niego oraz zakresem prac określonych przez wynajmującego, i że nie wnosi zastrzeżeń.

Umowę najmu należy podpisać w terminie wyznaczonym przez ZZK, jednak nie później niż w terminie jednego miesiąca od daty przetargu, pod rygorem odstąpienia przez ZZK od zawarcia umowy najmu oraz przepadku wpłaconego wadium na rzecz Gminy Wrocław.

Pozostałe warunki:

1. W przetargu nie mogą brać udziału podmioty zalegające z jakimikolwiek płatnościami wobec Gminy Wrocław, opłatami czynszowymi względem innych podmiotów, a także podmioty figurujące jako dłużnicy w biurach informacji gospodarczej.

2. Wszelkie prace remontowe dokonywane będą przez najemcę po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody ZZK i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i opinii, we własnym zakresie i na własny koszt bez prawa dochodzenia ich zwrotu od wynajmującego zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej ustaniu.
3. Dzierżawca ma obowiązek wnoszenia należności za dzierżawę ogródka przydomowego od początku obowiązywania umowy bez względu na wykonywanie prac remontowych, oraz na oczekiwanie na dokumenty określone w pkt. 2 powyżej.
4. Wysokość czynszu, może być aktualizowana przez Wynajmującego o wskaźnik inflacji (przyrost cen towarów konsumpcyjnych i usług wg wskaźnika procentowego ogłaszanego przez GUS) w drodze pisemnego zawiadomienia. Nowa stawka czynszu najmu obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po tym, w którym Najemcy zostało doręczone powiadomienie o aktualizacji tej stawki. Aktualizacja czynszu może następować nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.
5. Dzierżawca zobowiązany będzie do uiszczania podatku od nieruchomości za ogródek przydomowy.
6. Rozstrzygnięcie przetargu następuje po zatwierdzeniu protokołu przez Dyrektora ZZK.
7. Przetarg może być odwołany lub unieważniony z ważnych powodów, co wymaga uzasadnienia.
8. Wadium wpłacone przez wygrywającego przetarg zalicza się na poczet czynszu, a wadia wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zostaną zwrócone na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty.

W przypadku wpłaty wadium bez podania rachunku bankowego oferenta (wpłata w kasie banku, agencji opłat lub za pośrednictwem Poczty Polskiej) oferent, który nie wygrał przetargu zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie z podaniem nr rachunku bankowego i nazwiska jego właściciela, na który zwrócone ma być wadium lub dyspozycję zwrotu za pośrednictwem Poczty Polskiej. Wadium zwracane za pośrednictwem poczty pomniejszone będzie o prowizję wynikającą z taryfikatora opłat PP. S.A.

Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zasobu Komunalnego ul. Świętej Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
- 2) W celu udzielenia informacji dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu email: ochronadanych@zzk.wroc.pl lub pisząc na adres Zarządu Zasobu Komunalnego ul. Świętej Elżbiety 3, 50-111 Wrocław.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji zadań dążących do zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO;
 - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na administratorze związanych np. z zawarciem umowy, czy też rozliczeniem finansowo-księgowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie prawnego interesu Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane urzędom skarbowym, bankom, Poczcie Polskiej S.A., firmom kurierskim, kancelariom prawnym, Krajowej Administracji Skarbowej, firmom audytorskim, firmom serwisującym systemy IT i urządzeniom, hostingodawcy skrzynki mailowej oraz innym podmiotom, gdy wynika to z przepisu prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa -m.in. ustawy o rachunkowości, Kodeksu Cywilnego oraz wypełnienia praw dotyczących roszczeń.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wyrażenia sprzeciwu dla celów określonych w ust. 3 pkt c.
- 8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do realizacji umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

2. Podaje do protokołu szczegółowy rodzaj działalności, która będzie prowadzona na nieruchomości (w ramach przeznaczenia nieruchomości określonego w ogłoszeniu o przetargu), zakres prac jakich dokona dla potrzeb prowadzonej przez siebie działalności oraz czas ich wykonania.
3. Podaje do protokołu sposób zabezpieczenia należności dzierżawcy względem wydierżawiającego wynikających i/lub związanych ze stosunkiem dzierżawy (w wysokości 3-miesięcznego czynszu wraz z podatkiem VAT), w formie kaucji pieniężnej, blokady środków na rachunku bankowym, gwarancji ubezpieczeniowej, bezwarunkowej gwarancji bankowej.
4. Składa w terminie 14 dni od daty przetargu zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy Wrocław (tj. podatkami i opłatami lokalnymi, należnościami wynikającymi z innych stosunków prawnych zawartych z Gminą, w tym z tytułu korzystania z lokali mieszkalnych lub użytkowych), opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed jego złożeniem, lub oświadczenia, że nie łączy go i nie łączyły z Gminą stosunki prawne powodujące powstanie zobowiązań pieniężnych.
5. W przypadku niedopełnienia któregokolwiek z warunków określonych w punktach od 1 do 3 licytant traci wpłacone wadium oraz prawo do zawarcia umowy dzierżawy.
6. Składa oświadczenie, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego, innego niż przekształcenia lub połączenia.
7. Składa w terminie 14 dni od daty przetargu pisemne oświadczenie o niefigurowaniu jako dłużnik w biurze informacji gospodarczej w przypadku osób fizycznych, upoważnienie do wystąpienia do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych jej dotyczących
8. W przetargu nie mogą brać udziału podmioty zalegające z jakimikolwiek płatnościami wobec Gminy Wrocław, opłatami czynszowymi względem innych podmiotów, a także podmioty figurujące jako dłużnicy w biurze informacji gospodarczej.

Podpisano
Zastępca Dyrektora
ds. Obsługi Klienta i Eksploatacji
Andrzej Margielewski

Szczegółowych informacji o warunkach przetargu udziela:

Dział Analiz i Zasobów ul. Gajowicka 96a,
pokój nr 7, tel. (71) 798 69 71 wew. 103

Niniejsze ogłoszenie umieszczone jest na stronie internetowej pod adresem:

www.bip.zzk.wroc.pl